



**AZIENDA  
OSPEDALE  
UNIVERSITA'  
PADOVA**

**DIDAS**  
Salute della Donna e del Bambino

# **UOSD ALLERGIE ALIMENTARI PEDIATRICHE E DELL'ADULTO**

*Centro di Specializzazione Regionale per lo Studio e la  
Cura delle Allergie e delle Intolleranze Alimentari*



## **CARTA DI ACCOGLIENZA**

**3° Piano, Palazzina di Pneumologia**

 **331 576 4937**

 **[segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it](mailto:segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it)**

## PRESENTAZIONE

Gentile Signora/Gentile Signore,

Desideriamo fornirLe alcune utili indicazioni per facilitare l'accesso al Centro di Specializzazione Regionale per lo Studio e la Cura delle Allergie e delle Intolleranze Alimentari pediatriche e dell'adulto, UOSD-Allergie Alimentari.

Presso il nostro Centro incontrerà il Personale Sanitario (Medici, Dietista e Psicologo), identificabile attraverso il cartellino di riconoscimento.

La ringraziamo per la cortese attenzione.

*I medici ed il Team del Centro*

### Dove siamo

DIDAS Salute della Donna e del Bambino – via Giustiniani, 3 – 35128 Padova.

**visita ambulatoriale pediatrica:** presso la Clinica Pediatrica

**visita ambulatoriale dell'adulto:** presso i Poliambulatori di Via S. Massimo

**con accettazione presso la Divisione Ostetrica**

**test di tolleranza:** presso il 4° Piano della Clinica Pediatrica

*Vedi piantina a pagina 11*

### Contatti con Equipe Medica

 **331 576 4937** dal lunedì al venerdì 14.00-15.00

 **segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it**

**Sito web:** [www.centroallergiealimentari.eu](http://www.centroallergiealimentari.eu)

Si consiglia di contattare il servizio via mail indicando i dati del paziente e un contatto telefonico.

## **ECCELLENZE DELL'UOSD ALLERGIE ALIMENTARI**

**Il Centro di Specializzazione Regionale per lo Studio e la Cura delle Allergie e delle Intolleranze Alimentari pediatriche e dell'adulto** – UOSD Allergie Alimentari - è stato istituito dalla Regione Veneto (legge regionale n.26, 26.11.04) con la mission di essere polo di riferimento per diagnosi, prevenzione, cura e gestione del paziente pediatrico e adulto con allergia alimentare, nonché per la ricerca avanzata in campo allergologico.

### **Malattie Rare**

L'UOC Allergie Alimentari è Centro di Riferimento per le malattie rare:

- Anafilassi
- Esofagite, Gastrite e Colite Eosinofila

### **Certificazioni e accreditamenti specifici**

- UNI EN ISO 9001-2015
- Global Allergy and Asthma European Network (GA<sup>2</sup>LEN) Quality Management Certification of Centre of Outstanding Excellence for Clinical Care in Allergy.

### **Prestazioni avanzate e/o di nicchia**

- Test di tolleranza (TPO) per alimenti in aperto, singolo cieco e doppio cieco
- Test di tolleranza per farmaci
- Immunoterapia specifica per alimenti
- Immunoterapia specifica per inalanti
- Protocolli con l'utilizzo di farmaci biologici
- Dosaggio delle sIgE, Immunocap, diagnostica molecolare con ISAC - in collaborazione con il Laboratorio Centrale
- Consulenza dietistica/terapia educativa dietologica con Dietista dedicata
- Colloquio psicologico clinico, psicoterapia individuale e di gruppo con Psicoterapeuta dedicata per il supporto psico-socio-emotivo nelle allergie alimentari.

## PRESTAZIONI E SPECIALITA' DEL SERVIZIO

Presso i nostri ambulatori è possibile effettuare visite specialistiche e/o esami strumentali:

- » Visita ambulatoriale allergologica (prima visita)
- » Visita ambulatoriale allergologica di controllo
- » Ambulatorio Integrato Multidisciplinare (Day Hospital)
- » Prick test
- » Prick by Prick con alimento fresco
- » Spirometria basale semplice o con test di broncodilatazione
- » Dosaggio delle sIgE, Immunocap, diagnostica molecolare con ISAC
- » Consulenza dietistica
- » Colloquio psicologico, psicoterapia individuale e di gruppo
- » **Test di tolleranza orale** per alimenti in aperto, singolo cieco o doppio cieco
- » Test di tolleranza per farmaci
- » Immunoterapia per allergia a inalanti e/o alimenti

**Le prestazioni quali visite di controllo, consulenze dietistiche e psicologiche sono erogabili anche in modalità telematica previa valutazione specialistica**

## ADRENALINA AUTOINIETTABILE

Per i pazienti dotati del farmaco salvavita **Adrenalina Autoiniettabile**, si invita a richiedere il rinnovo della prescrizione riportando all'indirizzo e-mail [segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it](mailto:segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it) i seguenti dati del paziente:

- Nome e cognome,
- data di nascita,
- codice fiscale,
- indirizzo di residenza,
- numero di telefono

## PERSONALE MEDICO

### Medici

Dott.ssa M.A. Muraro  
Dott.ssa F. Lazzarotto  
Dott.ssa R. Bonaguro



### Dietista

Dott.ssa A. Toniolo



### Psicologa

Dott.ssa L. Polloni



La **UOSD Allergie Alimentari** pediatriche e dell'adulto effettua **attività formativo-educazionali** sulla gestione dell'allergia alimentare e dell'emergenza anafilattica in comunità, al fine di promuovere un ambiente sociale sicuro per il paziente con allergia alimentare.

Corsi di formazione per le Scuole di ogni ordine e grado

Corsi per la Ristorazione

La **UOSD Allergie Alimentari** pediatriche e dell'adulto opera secondo un modello multidisciplinare e multiprofessionale finalizzato alla presa in carico globale del paziente, che prevede un coordinamento ed un'integrazione professionale tra i vari specialisti e include un **servizio di supporto dietoterapico** e di **supporto psicologico** specifici per le patologie allergiche.

## SUPPORTO DIETOTERAPICO

**Dott.ssa Alice Toniolo**

Il Centro Allergie Alimentari offre un'attività di supporto dietoterapico con dietista dedicata per i pazienti con allergia.

### **L'attività prevede:**

- **supporto tecnico** alla realizzazione di formulazioni necessarie per l'esecuzione del Test di Tolleranza in aperto, singolo e doppio cieco;
- **valutazione nutrizionale**;
- **predisposizione di piani dietetici dedicati secondo prescrizione medica per:**
  - ⇒ paziente pediatrico
  - ⇒ Paziente adulto
  - ⇒ Madre nutrice
- **programmi di educazione alimentare personalizzati** per singolo paziente e famigliari, volti alla gestione e correzione di eventuali carenze o eccessi;
- **follow-up nutrizionale:** grazie a ricette ipoallergeniche e all'identificazione di prodotti ipoallergenici esistenti in commercio, la dietista supporta il paziente e i famigliari garantendo una dieta varia ed equilibrata;
- **predisposizione di diete ricettate per pazienti affetti da allergia alimentare in corso di ricovero.**

La dietista collabora in sinergia con la psicologa del Centro con supporto dedicato al paziente che manifesta problematiche di comportamento alimentare legate alla gestione della dieta di esclusione.

Per maggiori informazioni o per prenotare un appuntamento si consiglia di contattare il Centro inviando una mail a [segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it](mailto:segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it).  
Riportando nome e cognome del paziente e un recapito telefonico.

## SUPPORTO PSICOLOGICO

**Dott.ssa Laura Polloni**

Il Centro offre un servizio di supporto psicologico dedicato ai pazienti con allergie alimentari e alle loro famiglie.

### L'attività si propone di:

- Facilitare la **gestione emotiva e socio-relazionale** dell'allergia alimentare a casa, a scuola e nel tempo libero;
- Favorire un **sereno adattamento alla malattia** e alla gestione del farmaco salvavita;
- Valutare e **potenziare le risorse personali e la qualità di vita** del paziente con allergia alimentare e della sua famiglia;
- **Sostenere i pazienti e le loro famiglie** nei possibili momenti di difficoltà legati all'allergia alimentare (es. dopo una reazione grave);
- Affrontare un eventuale **stato di preoccupazione, ansia, paura** legato all'allergia alimentare;
- Offrire consulenza e supporto ai genitori e/o al paziente nel caso di **difficoltà nell'alimentazione**.

### L'attività prevede, a seconda delle esigenze del paziente:

- Colloquio psicologico individuale
- Colloquio psicologico rivolto ai genitori e/o alla famiglia
- Psicoterapia individuale e di gruppo
- Percorsi psico-educazionali
- Consulenze

Per maggiori informazioni o per prenotare un appuntamento si consiglia di contattare il Centro inviando una mail a [segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it](mailto:segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it).  
Riportando nome e cognome del paziente e un recapito telefonico.

## COME PRENOTARE

Per prenotare una visita allergologica è necessario essere muniti di impegnativa correttamente compilata e tessera sanitaria rilasciata dalla Agenzia delle Entrate (TEAM).

Per prenotare una **visita pediatrica**, è necessario contattare il

**CUP Pediatrico** nelle seguenti modalità:



**NUMERO VERDE 800 316 850**

dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00

**Sportelli Accettazione Poliambulatorio**

dal lunedì al venerdì dalle 07.15 alle 18.45

Per prenotare una **prima visita dell'adulto**, è necessario contattare il

**CUP Centrale** nelle seguenti modalità:



**NUMERO VERDE 840 000 664**

dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 17.00

**Sportelli CUP atrio Monoblocco/Policlinico**

dal lunedì al venerdì dalle ore 07.15 alle ore 18.30

## COMPILAZIONE DELL'IMPEGNATIVA

L'impegnativa deve essere correttamente compilata in ogni sua parte (verificare la presenza del codice di esenzione in caso di diritto) indicando *prima visita allergologica* e possibilmente specificando il quesito diagnostico.

Non è prevista una scadenza dell'impegnativa per la fruizione delle prestazioni.

Per le prestazioni erogate dalla dietista e dalla psicologa del Centro, le prescrizioni saranno effettuate dai medici dello staff del Centro.

## PRESTAZIONI EROGATE CON MODALITÀ TELEMATICA

Visite di controllo, consulenze dietistiche e psicologiche sono erogabili in modalità telematica previa valutazione medica.

La prenotazione avviene secondo le procedure sopra riportate.

Il pagamento della prestazione, se richiesto, può essere effettuato attraverso il sito aziendale con bonifico o carta di credito.

Il referto è ritirabile previo pagamento della prestazione direttamente dal sito dell'Azienda. [www.aopd.veneto.it](http://www.aopd.veneto.it)

## PAGAMENTO TICKET



Il pagamento va effettuato prima dell'erogazione della prestazione in una delle seguenti modalità:

- ◆ presso le **riscuotitrici automatiche in Ostetricia o al 3° piano della Clinica Pediatrica** utilizzando il Bancomat o la Carta di Credito
- ◆ presso gli **sportelli cassa** ubicati presso:
  - ⇒ Clinica Area Est Clinica Ginecologica dal lunedì al venerdì dalle 8:15 alle 13:30, dalle 14:00 alle 19:45 (questa cassa è abilitata esclusivamente al pagamento con modalità elettronica).
  - ⇒ Cassa Centrale Monoblocco dal lunedì al venerdì dalle 7:30 alle 19:45;
  - ⇒ Cassa Centro Odontoiatrico dal lunedì al giovedì dalle 8:00 alle 19:00, il venerdì dalle 8:00 alle 15:00;

## MODALITA' DI DISDETTA

### Entro quando è possibile disdire?

Se non ci si può presentare all'appuntamento prenotato, la disdetta deve avvenire nei seguenti termini:

**5 giorni lavorativi**, per gli esami strumentali;

**3 giorni lavorativi**, negli altri casi.

La mancata disdetta comporta il pagamento dell'intera tariffa della prestazione prevista dal vigente Nomenclatore Tariffario, **anche se il paziente è esente** dalla partecipazione alla spesa sanitaria. (Legge Regionale 30/2016 - art. 38, comma 12).

### Dove è possibile disdire?

E' possibile disdire una visita e/o esame tramite i seguenti canali:

- ◆ **Disdetta allo sportello**: presentandosi personalmente presso l'accettazione ambulatori e presso gli sportelli CUP
- ◆ **Disdetta telefonica**: chiamando il numero di Disdetta Vocale: **840.140.301** (un solo scatto alla risposta) - Risponderà un operatore virtuale: si ricorda di tenere a portata di mano il foglio della prenotazione e seguire le indicazioni fornite dalla voce.
- ◆ **Disdetta online**: per ulteriori informazioni consultare il nostro sito: [www.aopd.veneto.it](http://www.aopd.veneto.it) » Modalità di disdetta
- ◆ **Disdetta dei Test di Tolleranza, prestazioni dietistiche e psicologiche**  
Scrivendo all'indirizzo [segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it](mailto:segreteria.allergiealimentari@aopd.veneto.it) riportando nome, cognome e numero di prenotazione

### **Attenzione!**

I **referti** vanno ritirati entro 30 giorni dalla data di disponibilità degli stessi, altrimenti si deve pagare tutto il costo della prestazione (e non solo il ticket), anche se si è esenti. (Legge n. 412/91; Legge Finanziaria 2007)

## RISCHIO CLINICO E SICUREZZA DEL PAZIENTE

### CHE COS'E'?

Per **RISCHIO CLINICO** si intende l'eventualità per un paziente di subire un danno come conseguenza di un errore.

Il nostro obiettivo è ottenere un'assistenza più sicura, riducendo il rischio di incorrere in gravi danni conseguenti al trattamento.

E' molto importante che tutti siano coinvolti: personale sanitario, dirigenti e cittadini.

La Sua collaborazione e quella dei suoi cari è fondamentale per raggiungere l'obiettivo di **"OSPEDALE SICURO"**.

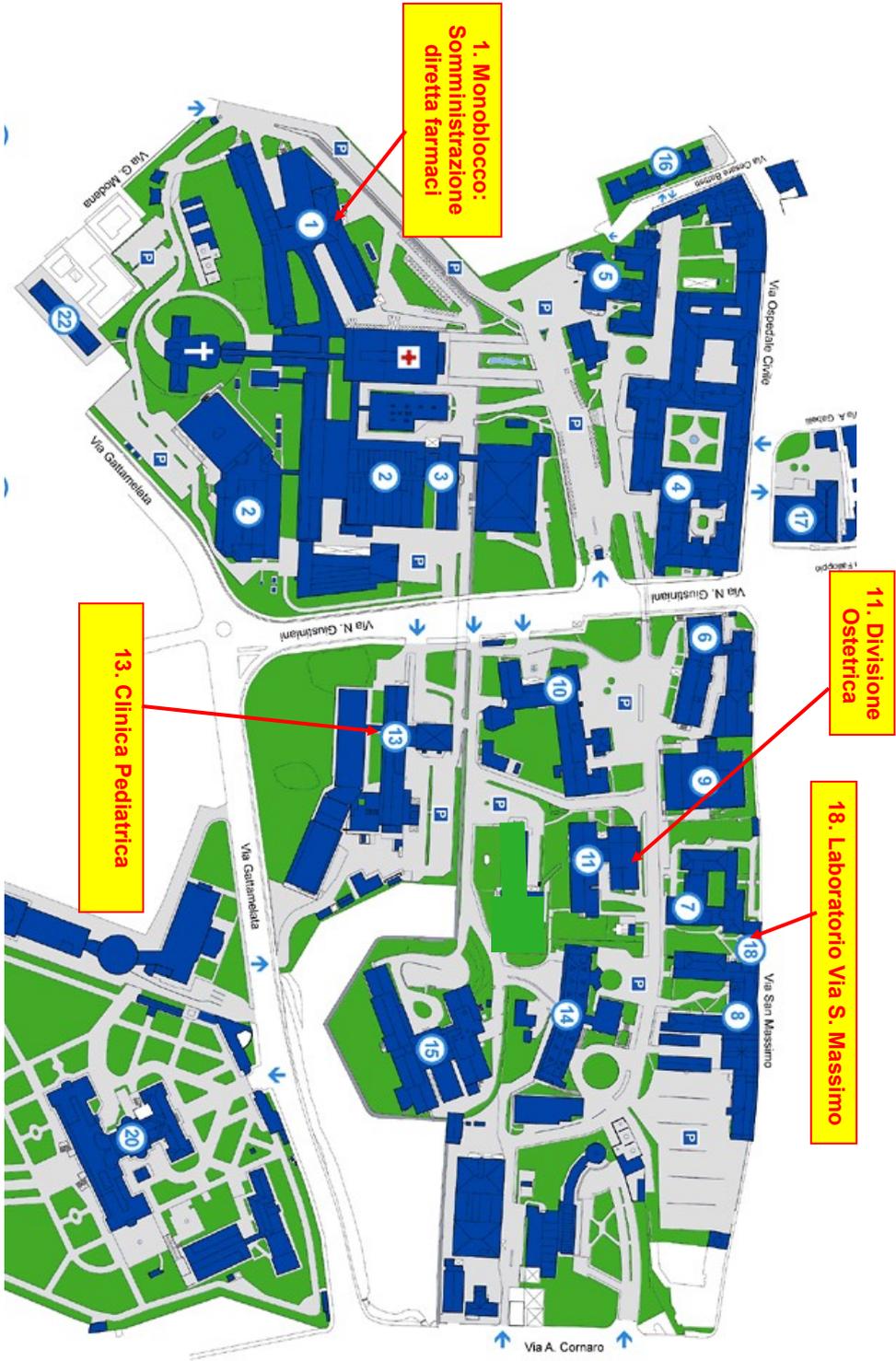
Per maggiori informazioni si può rivolgere ai **Responsabili della Sicurezza** all'interno

- E' importante che Lei si presenti sempre ad ogni nuovo medico.
- Tra gli obiettivi internazionali per la sicurezza del paziente è previsto che vengano adottate misure idonee per la Sua identificazione. Per tale ragione potrebbe rendersi necessario applicarLe un braccialetto nel quale sono trascritti i Suoi dati anagrafici.
- E' un suo diritto avere informazioni sul suo stato di salute; il medico è tenuto a spiegarLe in modo chiaro e comprensibile tutto ciò che La riguarda.
- Si lavi sempre le mani.
- Porti sempre con Lei la lista delle medicine che prende, compresi i prodotti omeopatici, integratori, infusi e la consegna al medico.
- Segnali sempre le sue allergie o intolleranze.
- Indossi pantofole chiuse, allacci la cintura del pigiama e della vestaglia: Le eviterà di inciampare e cadere.
- Segnali all'infermiere se in passato è già caduto.
- Prima di lasciare l'ospedale, si faccia spiegare cosa dovrà fare e come; chieda inoltre a chi rivolgersi in caso di necessità e quando e dove (giorno, ora e luogo) eseguire i controlli.

del reparto dove è ricoverato o inviare una mail a:

[rischioclinico.aopd@aopd.veneto.it](mailto:rischioclinico.aopd@aopd.veneto.it) Tel. 049 8217818

**Responsabile Rischio Clinico:** Dott.ssa Anna Maria Saieva



1. Monoblocco:  
Somministrazione  
diretta farmaci

11. Divisione  
Ostetrica

13. Clinica Pediatrica

18. Laboratorio Via S. Massimo

18. Laboratorio Via S. Massimo

18. Laboratorio Via S. Massimo



UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Offre **informazioni, indicazioni** sull'organizzazione dell'Azienda,  
riceve **richieste o segnalazioni**.

Fornisce indicazioni sull'**accoglienza dei parenti dei malati**.

L'ufficio è aperto presso:

**Piano Rialzato Monoblocco**

(Azienda Ospedale - Università Padova - Via Giustiniani 2 - 35128 Padova)

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 14.00;

049 821 3200 - : 049 821 3364

: [urponline@aopd.veneto.it](mailto:urponline@aopd.veneto.it)

*Aggiornato al 22 giugno 2020*